



УТВЕРЖДЕНО

Приказ генерального директора  
от «15» ноября «2021» года  
№ 143

## ПОЛИТИКА

СООО «Новополоцкий завод технологических металлоконструкций» в отношении обработки персональных данных

### Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в целях реализации требований абзаца 3 пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и действует в отношении всех персональных данных, которые Общество получает от субъектов персональных данных.

1.2. СООО «Новополоцкий завод технологических металлоконструкций» (далее - Общество) осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, руководствуясь:

Конституцией Республики Беларусь;

Указом Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422 «О мерах по совершенствованию защиты персональных данных»;

Законом о персональных данных;

Трудовым кодексом Республики Беларусь; настоящей Политикой;  
локальными правовыми актами Общества, разработанными в развитие настоящей Политики;

договорами, заключаемыми между Обществом и субъектами персональных данных;

соглашениями о конфиденциальности; согласиями на обработку персональных данных.

1.3. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в целях: выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на Общество;

ведения деятельности Обществом в соответствии с его Уставом;  
обеспечения соблюдения законодательных актов и иных нормативных

правовых актов Республики Беларусь;  
заключения, исполнения договоров и соглашений в рамках трудовых, гражданско-правовых и иных отношений;  
регулирующих трудовых отношений с работниками Общества, ведения кадрового делопроизводства;  
обеспечения пропускного и внутриобъектового режима на объектах Общества;  
заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;  
ведения бухгалтерского учета;  
в иных законных целях.

1.4. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе.

Лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, назначается приказом генерального директора.

## Глава 2

### КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В ОБЩЕСТВЕ

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицируемому физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано (далее - субъект персональных данных).

2.2. Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Обществе:

работники и бывшие работники Общества и их близкие родственники;  
кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе и их близкие родственники;

студенты и учащиеся образовательных учреждений, проходящие производственную практику в Обществе;

клиенты и контрагенты (физические лица) Общества, в том числе потенциальные;

представители/работники клиентов и контрагентов (юридических лиц) Общества, в том числе потенциальных;

участники Общества, являющиеся физическими лицами;

члены Совета директоров Общества;

другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 3 Политики).

## Глава 3

### ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на

основе принципов:

законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;

достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, по времени не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

уничтожения персональных данных либо их обезличивания по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Республики Беларусь, другими документами, определяющими такой срок.

### 3.2. Условия обработки персональных данных в Обществе:

доступ к персональным данным имеют работники Общества, которым это необходимо для исполнения трудовых обязанностей;

исключение риска несанкционированного доступа с целью хищения или неправомерного использования персональных данных.

## Глава 4

### ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

#### 4.1. Обязанности Общества в качестве оператора:

организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки; получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цель обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, удалять или блокировать персональные данные при отсутствии оснований для обработки персональных

данных, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Обществу стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

изменять, блокировать или удалять недостоверные и полученные незаконным путем персональные данные субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами.

#### 4.2. Права Общества в качестве оператора:

принимать локальные правовые акты в развитие настоящей Политики;

предлагать субъекту персональных данных дать согласие на обработку своих персональных данных;

отказывать в предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 11 Закона о персональных данных;

привлекать к дисциплинарной ответственности работников Общества, к трудовым обязанностям которых относится обработка персональных данных, за нарушение требований к защите персональных данных.

#### 4.3. Права субъекта персональных данных:

отзывать свое согласие на обработку персональных данных;

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных в Обществе;

требовать внесения изменений в свои персональные данные, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о персональных данных или иными актами законодательства;

обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных, а затем в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Общества в качестве оператора при обработке его персональных данных.

## Глава 5

### ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных в Обществе производится в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, локальных правовых актов Общества работниками структурных подразделений Общества и иных организаций, осуществляющими такую обработку, на основании договоров на оказание соответствующих услуг Обществу.

5.2. Обработка персональных данных в Обществе включает в себя любое

из следующих действий или совокупность следующих действий: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации (с помощью средств вычислительной техники) путем:

получения оригиналов необходимых документов;  
копирования оригиналов документов;  
внесения сведений в учетные формы на бумажных и электронных носителях;

формирования персональных данных в ходе кадровой работы;  
внесения персональных данных в информационные системы.

5.4. Сбор, систематизация, изменение персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных при рассмотрении обращений граждан Обществом осуществляется в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан Республики Беларусь.

5.6. Общество имеет право создавать в качестве источников персональных данных информационные системы, обрабатывающие персональные данные.

5.7. При передаче персональных данных субъекта персональных данных работники Общества, осуществляющие обработку персональных данных, должны соблюдать следующие требования:

не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, установленных Законом о персональных данных или иными актами законодательства;

не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;

разрешать доступ к персональным данным субъекта персональных данных только лицам, в круг трудовых обязанностей которых входит обработка персональных данных субъектов персональных данных, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.8. Передача Обществом персональных данных третьим лицам может допускаться только в случаях, установленных Законом о персональных данных.

5.9. Общество по требованию Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь изменяет, блокирует или удаляет недостоверные или полученные незаконным путем персональные данные.

5.10. По достижении цели обработки персональных данных в Обществе обработка персональных данных прекращается и эти персональные данные уничтожаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

5.11. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия Общество в срок, не превышающий пятнадцати дней с даты поступления отзыва,

прекращает обработку, удаляет его персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные Законом о персональных данных.

5.12. Общество по запросу субъекта персональных данных сообщает информацию о наличии персональных данных, относящихся к субъекту.

5.13. При обработке персональных данных хранение и защита персональных данных как на бумажных, так и на электронных (автоматизированных) носителях информации осуществляется в порядке, исключающем их утрату или их неправомерное использование.

## Глава 6 ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. В Обществе назначается лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных.

## Глава 7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

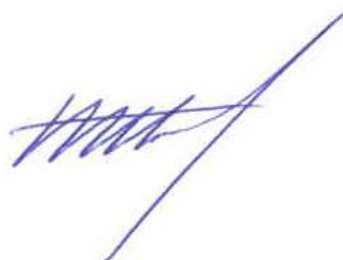
7.1. Настоящая Политика является общедоступным документом Общества, который подлежит размещению на официальном сайте.

7.2. Настоящая Политика подлежит изменению в случае принятия актов законодательства, устанавливающих новые требования по обработке и защите персональных данных или внесения изменений в действующие акты законодательства.

7.3. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении срока хранения, если иное не определено законодательством.

7.4. Лица, виновные в нарушении правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных работника, установленных действующим законодательством Республики Беларусь и настоящей Политикой, несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь.

Генеральный директор



И.В.Тищенко